Billund Brugsforening

Vedtægter

Vedtægter for Billund Brugsforening.

§ 1. Navn og organisationsform.

1. Foreningens navn er Billund Brugsforening A.m.b.a.
2. Foreningen er en andelsforening med begrænset ansvar.

§ 2. Hjemsted.

Foreningen har hjemsted i Billund Kommune.

§ 3. Formål.

1. Foreningens formål er at skaffe medlemmerne de bedst mulige varer til de lavest mulige priser, samt optage andre opgaver af økonomisk og almennyttig art til gavn for forbrugerne.

2. Til opnåelse af dette formål, skal foreningen være medlem af Fællesforeningen for Danmarks Brugsforeninger og så vidt muligt indkøbe sine varer gennem COOP Danmark A/S.

3. Foreningen kan efter bestyrelsens beslutning være medlem af andre foreninger, selskaber samt institutioner, som er af betydning for foreningens virksomhed, og kan tegne kapital i disse.

§ 4. Medlemskab.

1. Foreningen tilbyder to former for medlemskab:
   a) Personligt medlemskab.
   b) Institutionelt medlemskab.

2. Som personlige medlemmer, kan optages personer som er fyldt 15 år. Som institutionelle medlemmer kan optages institutioner, selskaber, foreninger og lignende. Indmeldelsesbegæringen underskrives af den, der ønsker sig indmeldt. Medlemmet kan efter ønske få udleveret et eksemplar af foreningens vedtægter.

3. Til alle medlemmer udstedes et medlemskort, som angiver medlemmets navn og medlemsnummer.

4. Personlige medlemmer betaler indmeldelsesgebyr og er berettigede til dividende og lokale medlemsfordele efter bestyrelsens nærmere vedtagelse herom.

5. Institutionelle medlemmer betaler indmeldelsesgebyr og/eller kontingent og er berettigede til dividende og lokale medlemsfordele efter bestyrelsens nærmere vedtagelse herom.

6. Udmeldelse skal ske skriftligt og kan ske uden varsel.

7. Medlemmer som ikke efter påkrav udligner en eventuel restance, samt medlemmer, som ikke bekræfter et ønske om fortsat medlemskab senest 6 uger efter foreningens afsendelse til medlemmets sidst kendte adresse af en forespørgsel om hvorvidt medlemskabet ønskes opretholdt, eller som i det foregående kalenderår ikke har fået registreret køb med medlemskortet, kan slettes som medlem og skal så vidt muligt have meddelelse herom.

8. Et medlem der virker imod foreningens formål, kan ved beslutning af generalforsamlingen udelukkes af foreningen, når to tredjedele af de afgivne stemmer ved en skriftlig afstemning godkender forslaget.

9. Afgår et medlem ved døden er medlemmets ægtefælle/samlever berettiget til at indtræde i afdødes samlede medlemsrettigheder og –pligter, forudsat ægtefælden/samleveren fremsætter skriftligt anmodning herom inden for 3 måneder efter dødsfaldet.

§ 5 Finansiering og ansvar.

1. Foreningen financierer sin virksomhed gennem egne henlæggelser, ved optagelse af lån, gennem frivillig indbetalt ansvarlig lånekapital, jf. stk. 2. Ansvarlig lånekapital er ansvarlig for tab, som ikke dækkes af foreningens formue. Foreningens medlemmer har intet personligt ansvar.

2. Bestyrelsen kan indgå aftale om modtagelse af ansvarlig lånekapital.

3. Ved indmeldelse skal et personligt medlem eller institutionelt medlem af Brugsforeningen indbetale et indskud på kr. 200,- på andelskonto i Brugsforeningen. Andelskontoen forrentes ikke. Indskuddet tilbagebetales ved udmeldelse.

§ 6. Generalforsamlingen.

1. Generalforsamlingen er højeste myndighed i alle forhold, der ikke efter vedtægterne er henlagt til bestyrelsen.

2. Mødeberettigede er alle foreningens medlemmer, som er fyldt 18 år og deres ledsager. Efter mindst 3 måneders medlemskab har medlemmer, som er fyldt 18 år stemmeret og valgbare, dog er institutionelle medlemmer ikke valgbare. Uddeleren kan ikke afgive stemme ved valg til bestyrelsen, Hvis bestyrelsesmedlemmer er valgt i henhold til § 7, stk. 1, har foreningens øvrige medarbejdere – uanset medlemskab – ikke stemmeret og valgbarhed ved valget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer, De institutionelle medlemmer kan hver afgive 1 stemme. Personlige medlemmer, som er fyldt 18 år kan ikke udøve deres stemmeret ved fuldmagt. Blanke stemmer regnes som ikke afgivne stemmer.

3. Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned og foreløbig meddelelse herom gives en måned i forvejen ved opslag i butikken.

Bestyrelsen kan, når den anser det for hensigtsmæssigt, og generalforsamlingen kan afvikles på betryggende vis, bestemme, at generalforsamlingen udelukkende skal foregå elektronisk (fuldstændig elektronisk generalforsamling).
Bestyrelsen kan herudover under samme forudsætninger tilbyde medlemmerne at deltage elektronisk på generalforsamlinger, der i øvrigt gennemføres ved fysisk fremmøde (delvis elektronisk generalforsamling).
Medlemmerne kan derved elektronisk deltage i, ytre sig samt stemme på generalforsamlingen.
Nærmere oplysninger vedrørende tilmelding og procedurer for deltagelse skal fremgå af indkaldelsen til den pågældende generalforsamling.

4. Forslag til kandidater til bestyrelsen og suppleanter, samt forslag, skal indsendes til formanden, senest 14 dage før generalforsamlingen. Indkaldelse til generalforsamlingen skal indeholde dagsorden og sker senest 10 dage før generalforsamlingen på den måde, bestyrelsen finder hensigtsmæssig. Samtidig med indkaldelsen skal dagsorden og regnskab samt eventuelle forslag foreligge i foreningens butik til udlevering til medlemmerne.

5. Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende:

    1. Valg af ordstyrer
    2. Bestyrelsens beretning og fremtidsplaner.
    3. Godkendelse af årsrapport, herunder bestyrelsens meddelelse om resultatdisponering.
    4. Forslag fra bestyrelsen.
    5. Indkomne forslag.
    6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og suppleant.
    7. Eventuelt.

6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til, hvor mange medlemmer, der er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, medmindre der ifølge vedtægterne kræves større tilslutning. Håndsoprækning benyttes, medmindre ordstyreren eller mindst 10 stemmeberettigede medlemmer ønsker skriftlig afstemning. Alle personvalg, bortset fra valg af ordstyrer og eventuelle stemmetællere, skal dog ske skriftligt, såfremt der foreslås flere end der skal vælges.

7. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når dette vedtages af bestyrelsen. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når dette skriftligt kræves af 50 – dog højst 1/10 af de stemmeberettigede medlemmer, som samtidig angiver, hvad der ønskes behandlet. Indkaldelsen skal ske senest 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget medlemmernes krav. Indkaldelse sker med 5 og højest 14 dages varsel.

8. Et referat af generalforsamlingen indføres i foreningens forhandlingsprotokol og underskrives af ordstyrer og sekretær.

§ 7. Bestyrelsen.

1. Bestyrelsen består af 5 til 7 medlemmer valgt af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, idet den større eller mindre del afgår skiftevis hvert 2. år. Foreningens medarbejdere, dog undtaget uddeleren, kan vælge 1 medlem. Medarbejderrepræsentanten og suppleant for denne vælges for 2 år ved et valg, der holdes inden 14 dage før den ordinære generalforsamling.

2. Et bestyrelsesmedlem eller uddeleren må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål, hvori den pågældende har en personlig interesse, der kan være stridende mod foreningens.

3. En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen, når vedkommende ikke længere er ansat i foreningen.

4. På sit første møde efter bestyrelsesvalget, vælger bestyrelsen blandt de af generalforsamlingen valgte medlemmer en formand og en næstformand. Endvidere vælges en sekretær, der fører protokol over bestyrelsens møder og generalforsamlinger, samt indsender vedtægtsændringer og besked om sammensætning af ny bestyrelse til COOP AMBA og RSMplus eller anden revisor.

5. Bestyrelsen mødes normalt 5 gange om året, men i øvrigt når formanden finder anledning hertil, eller når mindst 2 medlemmer begærer det. Foreningens uddeler deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder.

6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flertallet er til stede. Ved afstemninger kræves simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

7. Bestyrelsen tager beslutning om:
   a) Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, udvidelse af faste anlæg, optagelse af ny virksomhed samt optagelse af lån, ydelse af kaution, tegning af garantikapital eller afgivelse af anden sikkerhedsstillelse.
   b) Køb af detailhandelsvirksomhed
   c) Sammenslutning med en anden Brugsforening, forudsat at Brugsforening er den fortsættende Brugsforening efter sammenslutningen.
   d) Indgåelse af kæde- og franchiseaftale med COOP Danmark A/S og indgåelse af andre kontraktforhold overensstemmende med foreningens formål.
   e) Antagelse og afskedigelse af uddeler og oprettese af skriftlig overenskomst med denne.
   f) Betalingsbetingelser for foreningens varesalg.
   g) Indmeldelsesgebyr for personlige medlemmer og indmeldelsesgebyr for institutionelle medlemmer.

h) Den dividende der skal fordeles blandt henholdsvis de personlige og de institutionelle medlemmer. Dividenden skal fordeles i forhold til medlemmernes køb af dividendeberettigede varer hos foreningen.
i) Øvrige lokale medlemsfordele.
j) Antagelse eller afskedigelse af foreningens regnskabsfører eller træffer aftale med COOP Danmark A/S og regnskabsføringen.
k) Debat om kandidater til COOP AMBA's landsråd og afgivelse af stemmer ved valg til COOP AMBA's landsråd
l) Ved køb og salg samt pantsætning af fast ejendom og optagelse af lån i øvrigt, tegning af garantikapital eller afgivelse af anden sikkerhedsstillelse, tegnes foreningen af formanden og uddeleren i forening eller af en af disse i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer. Bortset herfra tegnes foreningen af formanden eller uddeleren. Bestyrelsen kan meddele prokura.

8. Medlemmer af bestyrelsen har tavshedspligt med hensyn til, hvad de gennem deres bestyrelsesarbejde erfarer om personlige og forretningsmæssige forhold. Suppleanter er omfattet af tavshedspligten.

§ 8 Regnskab.

1. Bestyrelsen har ansvaret for at årsrapporten med foretagelse af afskrivninger og henlæggelser opgøres således af det giver et retvisende billede af foreningens finansielle stilling.

2. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret med datoafvigelse under hensyn til uge afslutningen ved årsskiftet.

§ 9 Revision.

1. Revisionen af brugsforeningens virksomhed udføres af, statsautoriseret revisionsfirma, såfremt der ikke på generalforsamlingen er vedtaget en tilsvarende betryggende revisionsform.

§ 10 Vedtægtsændringen.

Ændringer i vedtægterne kan foretages af generalforsamlingen med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Hvis forslaget får flertal, men dette flertal ikke udgør 2/3 af de afgivne stemmer, kan forslaget genfremsættes på en ny generalforsamling, tidligst 2 uger og senest 4 uger efter den første. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages med simpel stemmeflerhed.
Vedtægtsændringer træder i kraft med det samme, med mindre der vedtages senere ikrafttræden eller anden overgangsordning.

§ 11 Sammenslutninger.

Foreningen kan sammensluttes med en anden brugsforening eller med COOP Amba, når den anden brugsforening eller COOP Amba er den fortsættende forening, forudsat at forslag herom vedtages af bestyrelsen og derefter vedtages af en generalforsamling eller eventuelt to generalforsamlinger efter de regler som gælder for vedtagelse af vedtægtsændringer iflg. § 10.

§ 12. Opløsning.

Til opløsning af foreningen kræves, at beslutning herom vedtages af to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 2 og højst 4 ugers mellemrum samt med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på hver generalforsamling.

Såfremt opløsning vedtages, skal der på anden generalforsamling vælges en eller flere likvidatorer til at afvikle foreningens virksomhed. Fremkommer der herved et overskud, skal dette efter generalforsamlingens bestemmelse anvendes til brugsforeningsbevægelsens fremme.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 28. april 2026.

Bestyrelsen:

Tonny Guldborg (formand)

Preben Obbekær

Tove Serup

Michael Vestergaard

Søren Vinther

Nina Koopmann